



GAL Terre di Aci S. C. a r.l. via Lancaster n. 13 95024 Acireale (CT)
tel. 095.895386; 095.895111
Partita IVA e Codice Fiscale: 05401940878 N. REA: CT-363808
email: galterrediaciscarl@gmail.com pec: galterrediaci@pec.it
sito web: www.galterrediaci.com

BANDO PUBBLICO

GAL TERRE DI ACI Ambito Tematico "Turismo Sostenibile"

AZIONE PAL: 1.1.3 "Realizzazione di circuiti e itinerari tematici di fruizione delle Aci"

Sottomisura di riferimento PSR Sicilia

M07.5. "sostegno ad investimenti di fruizione pubblica in infrastrutture ricreative, informazioni turistiche ed infrastrutture turistiche su piccola scala"

ELENCO DOCUMENTAZIONE

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione di seguito indicata, in duplice copia, (una cartacea in originale completa di tutti gli allegati e una su supporto informatico) sostituibile, nei casi previsti dal D.P.R. n. 445/2000, dalla autocertificazione contenente tutti gli elementi della documentazione stessa, pena l'inammissibilità:

- Stampa definitiva della domanda di sostegno rilasciata informaticamente sul portale SIAN firmata dal Beneficiario o dal capofila del partenariato;
- Copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del soggetto richiedente/legale rappresentante;
- Scheda di validazione del fascicolo aziendale aggiornato del capofila e di tutti i soggetti aderenti al partenariato opportunamente validati dal responsabile del CAA di riferimento e da cui si evincano i legami associativi tra tutti i partner. Nei casi di affitto e/o comodato, sia per i terreni che per i fabbricati oggetto di intervento, la durata dei contratti, registrati nei modi di legge, deve essere almeno 8 anni dalla data di presentazione della domanda. Nel caso di comodato deve essere prevista anche una clausola di irrevocabilità del contrattostesso.
- delibera di approvazione dello schema e adesione al partenariato di tutti i soggetti aderenti e delega al proprio legale rappresentante alla sottoscrizione dell'accordo di partenariato;
- accordo di partenariato sottoscritto da tutti gli aderenti (allegato1);

- mandato collettivo con rappresentanza, con il quale i partner individuano e designano, tra loro, un soggetto capofila; il mandato deve avere i contenuti minimi indicati nel paragrafo “Impegni e obblighi del beneficiario” del presente bando (allegato3);
- dichiarazione di impegno a registrare l'accordo di partenariato entro 90 giorni dalla data di pubblicazione del decreto di approvazione della graduatoria definitiva delle domande ammissibili a finanziamento, nella quale risultano collocati in posizione utile;
- Dichiarazione di non aver beneficiato, per l'esecuzione delle opere e/o degli acquisti previsti dal progetto, di altri aiuti pubblici;
- Dichiarazione che tutti gli interventi realizzati, gli edifici e i siti ripristinati saranno destinati ad attività di tipo non economico, con finalità pubbliche e senza scopo di lucro e devono essere disponibili all'utente in forma gratuita;
- Scheda di auto attribuzione punteggio redatta secondo l'allegato 4, debitamente compilata;
- Documentazione utile a dimostrare il possesso dei requisiti relativi ai punteggi dei criteri di selezione;
- Atto di nomina del RUP per gli enti pubblici;
- Atto di nomina del progettista per gli enti pubblici;
- In caso di ente di diritto privato senza scopo di lucro contratto stipulato tra beneficiario ed il professionista/progettista, corredato dal preventivo del compenso professionale come previsto dall'art. 9 della Legge 24/03/2012 n.27;
- Progetto definitivo redatto secondo la normativa vigente in materia di lavori pubblici che contenga:
 - relazione descrittiva degli interventi da realizzare, delle modalità di funzionamento degli stessi e della loro fruizione, dei contenuti, delle caratteristiche e delle finalità del programma degli investimenti (allegato 2 “relazione generale di progetto”);
 - computo metrico estimativo completo di una sezione relativa agli acquisti nonché specifico elenco delle macchine e/o attrezzature da acquistare, con apposto timbro, data e firma del progettista;
 - per gli investimenti materiali non compresi nelle voci dei prezzi regionali vigenti: una relazione tecnico/economica redatta e sottoscritta da un tecnico qualificato secondo quanto riportato nelle “Disposizioni Attuative e Procedurali per le Misure di Sviluppo Rurale non connesse alla superficie o agli animali” relative al PSR Sicilia 2014-2020 emanate dall'Autorità di Gestione e consultabili nel sito: <http://www.psr Sicilia.it/2014-2020> comprensiva di tre offerte di preventivi in concorrenza tra loro;
 - relazione tecnica sottoscritta dal progettista completa di planimetrie su base catastale, elaborati grafici ante e post investimento e un altro necessario ad una completa e chiara lettura delle strutture e opere da realizzare (ad eccezione dei progetti che prevedono l'acquisto di sole macchine ed attrezzature mobili per i quali si dovranno presentare solo le planimetrie sempre su base catastale);
 - disegni delle opere da realizzare (piani, sezioni e prospetti);
 - verbale di validazione del RUP ai sensi art. 26 comma 8 del Dlgs 50/2016 es.m.i.;
 - Copia del documento di identità in corso di validità del progettista;
 - Autocertificazione di destinazione urbanistica riguardante le particelle interessate dall'intervento qualora non compreso in altra documentazione;
 - Per gli investimenti che interesseranno le aree Natura 2000 (zone sic e zps), parchi e riserve, valutazione di incidenza ambientale;
 - Delibera del Consiglio Comunale o della Giunta Comunale che autorizza la presentazione del progetto; in caso di Associazione di Comuni o Partenariati Pubblico-privati sottoscrizione dell'Accordo di Partenariato;

- In caso di ente di diritto privato senza scopo di lucro, attestazione dalla quale si evinca che l’IVA sia effettivamente sostenuta e nonrecuperabile;
- Dichiarazione attestante che l’opera è stata inserita nel programma triennale delle opere pubbliche ove pertinente, in assenza dichiarazione di non pertinenza con indicazione delle motivazioni;
- Patto di integrità sottoscritto da tutti i soggetti aderenti al partenariato - Allegato5.
- check-list AGEA di autovalutazione per le procedure di gara sugli appalti pubblici, lavori e forniture (Autovalutazione PRE aggiudicazione gara e Autovalutazione POST Aggiudicazione gara) che vengono allegate alla presente (Ovepertinente)

Per ogni partner:

- Dichiarazione di non aver beneficiato, per l’esecuzione delle opere e/o degli acquisti previsti dal progetto, di altri aiutipubblici;
- Dichiarazione che tutti gli interventi realizzati, gli edifici e i siti ripristinati saranno destinati ad attività di tipo non economico, con finalità pubbliche e senza scopo dilucro
- Atto costitutivo e statuto degli enti di diritto privato senza scopo di lucro con estremidella registrazione;
- dichiarazione di impegno a registrare l’accordo di partenariato entro 90 giorni dalla data di pubblicazione del decreto di approvazione della graduatoria definitiva delle domande ammissibili a finanziamento, nella quale risultano collocati in posizioneutile;
- deliberadell’organocompetentecheapproval’iniziativapropostadalpartenariatoeconla quale si assume l’impegno nei 5 anni a decorrere dalla data del pagamento finale del sostegno o aiuto ad osservare gli “impegni e gli obblighi del beneficiario” di cui al paragrafo specifico del presente bando, delega il legale rappresentate a sottoscrivere gli atti consequenziali ed autorizza la presentazione delprogetto;
- dichiarazione che per le stesse opere non sono state chieste ne saranno richieste altre agevolazioni ad enti pubblici regionali, nazionali ecomunitari;
- elenco complessivo dei soci, a firma del rappresentantelegale;
- delibera dell’organo competente con la quale si autorizza il legale rappresentante ad assumere l’impegno finanziario di spesa per la parte non coperta dall’aiuto pubblico, e nel caso in cui la struttura richiedente non disponga di risorse proprie, a richiedere ad un Istituto di Credito la concessione di fidi o di altre forme di garanzia ai fini della realizzazione degli investimenti oggetto della domanda di aiuto, ovepertinente.

Documentazione essenziale specifica

Per quanto concerne i documenti sotto riportati, qualora pertinenti al progetto, al momento della presentazione della domanda di aiuto dovranno essere allegate le rispettive copie delle richieste agli enti competenti, con gli estremi dell’avvenuta presentazione, per il rilascio dei pertinenti nulla osta, pareri e autorizzazioni:

- nulla osta dell’ente gestore delle aree protette (parchi oriserve);
- nulla osta della Soprintendenza per i beni culturali ed ambientali per il vincolo paesaggistico e/o archeologico;
- nulla osta dell’Amministrazione Forestale per le zone a vincoloidrogeologico;
- valutazione d’incidenza per interventi in zonesic/zps;
- documentazione che attesta l’avvio del procedimento in materia di edilizia, presso il comune di competenza, previsto dalla legge regionale n. 16 del 10/08/2016, per il rilascio del permesso di costruire, completa dei relativi disegni in alternativa, denuncia di inizio attività (D.I.A.) o segnalazione certificata di inizio attività (S.C.I.A.) per le opere oggettod’investimento;

Tutta la documentazione di pertinenza di ciascun richiedente deve riportare una data antecedente o contemporanea alla data di rilascio informatico della domanda di aiuto ed essere sottoscritta, pena l'esclusione.

Documentazione essenziale da presentare, ove pertinente e necessaria, perentoriamente entro 90 giorni dall'approvazione della graduatoria definitiva:

- Concessione edilizia o in alternativa, laddove ne ricorrano le condizioni ai sensi della normativa regionale vigente, autorizzazione, segnalazione certificata inizio attività (S.C.I.A.), comunicazione, denuncia inizio attività (D.I.A.), completa dei relativi disegni vidimati dall'Ufficio competente per le opere connesse con il programma di investimento.

Per gli Enti Pubblici

approvazione in linea tecnica/parere tecnico del RUP ai sensi della L.R. 12/2011 art.5 comma 3 e s.m.i.;

- Atto di approvazione in linea amministrativa.
- Certificato di Agibilità e destinazione d'uso per i locali destinati all'installazione di attrezzature e impianti di lavorazione oggetto di finanziamento, ove pertinente;
- Provvedimento di autorizzazione rilasciato dall'Ufficio del Genio Civile ai sensi del Decreto Ministeriale 17 gennaio 2018 del M.I.T., quest'ultimo se pertinente con le opere da realizzare (documentazione da presentare entro il termine previsto per la cantierabilità del progetto);
- Valutazione di impatto ambientale e valutazione di incidenza ambientale, ove richieste, o, in alternativa, apposita dichiarazione del progettista di non pertinenza, con relative motivazioni;
- Autorizzazioni necessarie, rilasciate dagli Enti competenti per gli interventi ricadenti nelle aree Natura 2000, parchi, riserve, vincolo idrogeologico, paesaggistico ambientale;
- Autorizzazione, comunicazione o altri titoli autorizzativi per investimenti finalizzati al risparmio energetico, alla realizzazione di impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili rilasciate dagli Uffici Competenti.