

Istanza da inoltrare al Protocollo Generale improrogabilmente entro trenta giorni dalla data fissata per lo svolgimento della manifestazione.

Prot. N. _____

li _____

**Al Signor Sindaco del Comune di Aci Catena
Servizio Sport, Turismo e Spettacolo**

Oggetto: Richiesta autorizzazione svolgimento manifestazione ed utilizzo attrezzature.

_____ I sottoscritt _____

nat a _____ il _____

residente in _____ via _____ n. _____

tel. _____ fax. _____

in qualità di _____ del _____

con sede in _____ via _____ n. _____

(allega copia dello statuto associativo: si no)

CHIEDE

alla S.V. l'autorizzazione alla svolgimento della manifestazione: _____

nat a _____ il _____

Descrizione della manifestazione: _____

tel. _____

da svolgersi in data _____

dalle ore _____ alle ore _____

presso _____

previsione pubblico presente _____ ;

alla S.V. l'autorizzazione alla svolgimento della manifestazione: _____

Descrizione della manifestazione: _____

Per la realizzazione della suddetta manifestazione si richiede inoltre l'utilizzo di:

- **Palco Modulare**
- **Sedie in plastica rigida n. _____**
- **Transenne n. _____**
- **Autobotte**
- **Punto luce**

DICHIARA

La piena assunzione della responsabilità civile e degli obblighi previsti dal "Regolamento per la disciplina dell'utilizzo dei beni mobili e/o attrezzature di proprietà comunale da parte di soggetti terzi" approvato con Deliberazione C.C. n. 4 del 23/02/2010.

L'impegno a produrre, entro e non oltre il termine di 5 giorni dalla data di avvenuta autorizzazione della presente istanza, pena il venir meno della autorizzazione stessa:

- Polizza Assicurativa per eventuali danni o infortuni a persone o cose che si dovessero verificare durante lo svolgimento della manifestazione;
- Dichiarazione di assunzione responsabilità per i danni rientranti nei limiti di franchigia previsti dalla polizza assicurativa;
- Permesso SIAE attinente la manifestazione;
- Assicurazione ENPALS o altra specifica relativa ai partecipanti alla manifestazione;

Esonera l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità per eventuali danni o infortuni a persone o cose che si dovessero verificare durante lo svolgimento della manifestazione.

Rimane a carico del Comitato Organizzatore della Manifestazione ogni ulteriore onere attinente lo svolgimento della Manifestazione autorizzata.

Firma

L'impegno a produrre, entro e non oltre il termine di 5 giorni dalla data di avvenuta autorizzazione della presente istanza, pena il venir meno della autorizzazione stessa:

- Polizza Assicurativa per eventuali danni o infortuni a persone o cose che si dovessero verificare durante lo svolgimento della manifestazione;

N.B. - Si allega alla presente copia autentica di idoneo documento di riconoscimento.

- Dichiarazione di assunzione responsabilità per i danni rientranti nei limiti di franchigia previsti dalla polizza assicurativa;
- Permesso SIAE attinente la manifestazione;
- Assicurazione ENPALS o altra specifica relativa ai partecipanti alla manifestazione;

Visto accettazione istanza: L'Amministrazione _____

Esonera l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità per eventuali danni o infortuni a persone o cose che si dovessero verificare durante lo svolgimento della manifestazione.

Rimane a carico del Comitato Organizzatore della Manifestazione ogni ulteriore onere attinente lo svolgimento della Manifestazione autorizzata.

Nulla osta all'utilizzo delle seguenti attrezzature:

- **Palco Modulare**
- **Sedie in plastica rigida** n. _____
- **Transenne** n. _____
- **Autobotte**
- **Punto luce**

Nulla osta all'utilizzo _____
Il Responsabile della gestione attrezzature

- **Palco Modulare**
- **Sedie in plastica rigida** n. _____
- **Transenne** n. _____
- **Autobotte**
- **Punto luce**

Il Responsabile della gestione attrezzature
